



NOTARE BÜTTNER

Wir bieten Ihnen die Alternative zur Laufbahn im Justiz- oder Verwaltungsdienst. Für unsere Notariatssozietät in Schwetzingen suchen wir ab sofort eine/n engagierte/n, zuverlässige/n und kommunikationsfreudige/n

Volljurist / Jurist (m/w/d)

Als juristischer Sachbearbeiter bearbeiten Sie anspruchsvolle notarielle Vorgänge, leiten Notarmitarbeiter in unserem motivierten Team an, haben eigene Kunden und besprechen Ihre Fälle selbst. Nach einer Einarbeitungsphase können durch Volljuristen auch Notarvertretungen übernommen werden.

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung von notariellen Urkunden
- Durchführung von Beratungen
- Schwerpunkte Grundbuch- und Immobilienrecht, Familien- und Erbrecht, Gesellschaftsrecht und Kostenrecht
- Rechtliche Recherche und Aufbereitung auch von komplexeren Sachverhalten und Lösungen
- Unterstützung der Notare einschließlich der Übernahme von Notarvertretungen

Das erwartet Sie:

Sie arbeiten in einem Juristenteam und erhalten eine leistungsgerechte Vergütung, die sich an einem R1 Gehalt orientiert. Selbstverständlich bieten wir Ihnen ein ansprechendes Büro-Ambiente, kostenlose Getränke und Mittagstisch. Für uns ist es selbstverständlich, dass wir Ihre Aus- und Weiterbildung unterstützen.

Das bringen Sie mit:

- Kautelarjuristische Kenntnisse oder jedenfalls Interesse
- Verantwortungsbewusstsein
- Selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Teamfähigkeit

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail an bewerbungen@notare-buettner.de oder per Post an

Notare Büttner
Frau Carolin Pfander
Carl-Theodor-Straße 1
68723 Schwetzingen